

Rakennuttajapäällikkö

Kaupunginjohtajan alaiset toiminnot

Teknisten palveluiden vastuualue

4.2.2025

/ 6 §

D/554/02.08.01/2025

Kotkansaaren kuntoportaiden rakentaminen kokonaisurakkana**Valmistelija**

Rakennuttajainsinööri Vesa Laurikainen, puh. 040 648 5362

Hankintasuunnittelija Anu Husu, puh. 040 688 3969

Päätösperustelut

Kotkan kaupungin tekniset palvelut on pyytänyt tarjouspyynnöllä 2025540474 tarjoukset kuntoportaiden rakentamisesta Kotkansaarelle kokonaisurakkana.

Hankinta on pienhankinta eli sen kokonaisarvo alitti rakennusurakoille määritellyn kansallisen kynnysarvon 150 000€ (HankL 25 §). Hankinnassa noudatetaan Kotkan kaupungin pienhankintaohjeita, säädöskokoelma 2019 nro 7.

Hankintamenettelynä käytettiin rajoitettua menettelyä ja tarjouspyyntö lähetettiin seuraaville:

- Oy Rakennuspartio
- Rakennusliike Tommola Oy
- Rakennusliike Kalevi Suntio Oy
- Rakennustoimisto Insinöörilinja Oy Kotka
- Rakennus-Pakera Oy

Määräaikaan 3.2.2025 klo 12:00 mennessä tarjouksen jättivät:

- Oy Rakennuspartio
- Rakennusliike Tommola Oy
- Rakennusliike Kalevi Suntio Oy
- Rakennustoimisto Insinöörilinja Oy Kotka

Kaikki tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä asetetut kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset ja tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia sekä keskenään vertailtavia.

Hankinnassa kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena oli halvin kokonaishinta.

Tarjousvertailu, tarjoushinnat alv 0 %

Rakennusliike Kalevi Suntio Oy 88 000,00 €

Oy Rakennuspartio 90 900,00 €

Rakennusliike Tommola Oy 119 000,00 €

Rakennustoimisto Insinöörilinja Oy Kotka 136 800,00 €

Toimivallan peruste

Teknisten palveluiden vastuualueen toimintasäntö 16 §

Päätös

Saapuneiden tarjousten ja tehdyn tarjousvertailun perusteella päätän valita Kotkansaaren kuntoportaiden rakennusurakan urakoitsijaksi Rakennusliike Kalevi Suntio Oy:n.

Kustannus kirjataan investoinnille 655792.

Hankinnasta tehdään erillinen tilauksen vahvistus oikaisuvaatimusohjeen mukaisen varoajan päätyttyä.

Rakennuttajapäällikkö

Suni Ville

Toimeenpano / ote

Tarjouksen jättäneet -> Anu Husu
Suni Ville

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä

Suni Ville, rakennuttajapäällikkö

Rakennuttajapäällikkö

Kaupunginjohtajan alaiset toiminnot

Teknisten palveluiden vastuualue

4.2.2025

/ 6 §

Laurikainen Vesa

Lanki Tommi

Rantala Mikko

Minkkinen Vesa

Maja Jaana

Rakennuttajapäällikkö
Kaupunginjohtajan alaiset toiminnot
Teknisten palveluiden vastuualue

4.2.2025 / 6 §

MUUTOKSENHAKUOHJE

Liitetään viranhaltijan päätökseen

OIKAISUOHJE KANSALLISET KYNNYSARVOT ALITTAVISSA HANKINNOISSA

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä **hankintaoikaisuvaatimuksen** tai **kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen** taikka molemmat.

Tässä ohjeessa on kuvattu kummatkin muutoksenhakekeinot.

1. OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa kunnan viranomaisen päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä yhteystietoa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on viestin vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

60 000 € tavarat ja palvelut
400 000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
300 000 € erityiset palveluhankinnat
150 000 € rakennusurakat
500 000 € käyttöoikeussopimukset

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan on Kotkan kaupunki.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Rakennuttajapäällikkö

Kaupunginjohtajan alaiset toiminnot

Teknisten palveluiden vastuualue

4.2.2025

/ 6 §

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

2. OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa Kotkan kaupungin Internet-sivuilla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on Kotkan kaupunki.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite