

Hyvinvointialuejohtaja

7.3.2025

D/4601/02.08.00.07/2024**Ikääntyneiden asumispalvelut DPS 2025-2026****Valmistelijat**

Tulosaluejohtaja Mervi Takala p. 040 067 7570,
mervi.takala(at)kymenhva.fi ja toimintayksikön päällikkö Eerika
Leivo p. 040 865 3190, eerika.leivo(at)kymenhva.fi

Selostus

Hankinnan kohteena on Kymenlaakson hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvat, ikääntyneille yli 65-vuotiaille tarkoitettut asumisen palvelut, joihin sisältyy sosiaalihuoltolain (1301/2014) 21 b ja 21 c §:ään perustuvat yhteisöllisen asumisen ja ympärivuorokautisen palveluasumisen palvelut.

Hankinnan valmistelusta ja kilpailuttamisesta on tehty käynnistämispäätös Kymenlaakson hyvinvointialueen aluehallituksessa 16.12.2024 (292 §).

Hankintamenettely

Kyseessä on hankintalain 25 §:n kansallisen kynnysarvon ylittävä, hankintalain liitteen E 1-4 kohdan mukainen sosiaali- ja terveyspalveluja koskeva hankinta.

Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita.

Hankinta toteutettiin sosiaali- ja terveyspalveluiden dynaamisella hankintajärjestelmällä, joka on hankintayksikön itsensä laatima ja Kymenlaakson hyvinvointialueen aluehallituksen hyväksymä.

Osallistumishakemukset

Dynaamisesta hankintajärjestelmästä julkaistiin 16.12.2024 sosiaali- ja terveyspalveluita koskeva hankintailmoitus:
Osallistumispyyntö: Ikääntyneiden asumispalvelut DPS 2025-2026.

Teknisen virheen vuoksi koko hankintajärjestelmän voimassaolo

Hyvinvointialuejohtaja

7.3.2025

päättyi 20.1.2025, jonka vuoksi uusi osallistumispyyntö julkaistiin 20.1.2025. Osallistumishakemuksia otettiin vastaan 19.2.2025 klo 12:00 saakka.

Osallistumisilmoituksella huomioitiin sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä säädetyn lain (612/2021) 3 luvun edellyttämät, yksityistä palveluntuottajaa koskevat vaatimukset pakollisina soveltuvuusvaatimuksina.

Osallistumisilmoituksen liitteenä palveluntuottajille toimitettiin hankintamenettelyn kuvaus.

Osallistumishakemus oli jaettu neljään (4) luokkaan, joista kahteen ensimmäiseen luokkaan otettiin vastaan hakemuksia.

1. Ikääntyneiden ympärivuorokautinen palveluasuminen
2. Ikääntyneiden yhteisöllinen asuminen: kotihoito yhteisöllisessä asumisessa
3. Avoin luokka
4. Avoin luokka

Osallistumishakemuksia vastaanotettiin luokkiin 1. Ikääntyneiden ympärivuorokautinen palveluasuminen ja 2. Ikääntyneiden yhteisöllinen asuminen: kotihoito yhteisöllisessä asumisessa.

Määräaikaan mennessä osallistumishakemuksia jätettiin seuraavasti:

1. Ikääntyneiden ympärivuorokautinen palveluasuminen
 - Attendo Hakami Oy
 - Attendo Oy
 - Elimäen Puustelli ry
 - Hirvelän Hoivakoti Oy
 - Hoivakoti Kolmisointu Oy
 - Karhulan Kuntoutuskoti Oy
 - Kouvolan Dementia- ja Kehitysvammaisten Ryhmäkoti ry
 - Kouvolan Palvelukotiyhdistys ry
 - Kuusankosken Vanhainhuoltoyhdistys ry
 - Kymijoen Hoiva ry
 - Mehiläinen Hoivapalvelut Oy
 - Palvelutaloyhdistys KOSKENRINNE ry

Hyvinvointialuejohtaja

7.3.2025

- Pyhtään Mäntyrinne ry
- Stafiko Oy
- Valkealan Iltatähti ry
- Vetrea Terveys Oy

2. Ikääntyneiden yhteisöllinen asuminen: kotihoito yhteisöllisessä asumisessa

- Attendo Etelä-Suomen Kotihoito Oy
- Attendo Hakami Oy
- Attendo Oy
- Hirvelän Hoivakoti Oy
- Hoivakoti Kolmisointu Oy
- Kaakon Hoiva OY
- Karhulan Kuntoutuskoti Oy
- Kouvolan Dementia- ja Kehitysvammaisten Ryhmäkoti ry
- Kouvolan Palvelukotiyhdistys ry
- Mehiläinen Hoivapalvelut Oy
- Palvelutaloyhdistys KOSKENRINNE ry
- Pyhtään Mäntyrinne ry
- Stafiko Oy
- Valkealan Iltatähti ry

Kaikki osallistumishakemukset jätettiin määräajassa ja ne käsiteltiin ennen hankintavaiheeseen siirtymistä. Kaikki ehdokkaat vakuuttivat täyttävänsä soveltuvuusehdot.

Osallistumishakemukset tuli jättää y-tunnuksittain.

Kaikki saapuneet hakemukset hyväksyttiin.

Tarjouspyynnöt

Dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä julkaistiin erilliset tarjouspyynnöt luokassa 1. Ikääntyneiden ympärivuorokautinen palveluasuminen ja luokassa 2. Ikääntyneiden yhteisöllinen asuminen: kotihoito yhteisöllisessä asumisessa.

Luokka 1: Ikääntyneiden ympärivuorokautinen palveluasuminen

Dynaamisen järjestelyn sisällä julkaistiin rajoitettu tarjouspyyntö

Hyvinvointialuejohtaja

7.3.2025

Sisäinen kilpailutus (DPS) Luokka 1: Ikääntyneiden ympärivuorokautinen palveluasuminen 19.2.2025. Kaikilla luokkaan 1: Ikääntyneiden ympärivuorokautinen palveluasuminen hyväksytyillä palveluntuottajilla oli mahdollisuus jättää tarjous asumispalveluyksiköittäin. Tarjouspyynnöllä oli huomioitu Kymenlaakson hyvinvointialueen päätöksen mukainen kattohinnoittelu. Ympärivuorokautisen palveluasumisen (sis. ateriat) kattohintaa on 186,00 € / vrk.

Tarjouspyynnöstä sai esittää kysymyksiä 24.2.2025 klo 16:00 saakka ja kysymyksiin vastattiin 26. ja 27.2.2025.

Määräaikaan 2.3.2025 klo 23:55 mennessä tarjouspyyntöön saatiin yhteensä 28 tarjousta.

Kaikki tarjoajat vakuuttivat tarjotun asumispalveluyksikön täyttävän sille asetetut vaatimukset ja kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Kaikki tarjouspyynnön muut ehdot ja palvelua koskevat vaatimukset täyttivät tarjouspyynnön mukaiset tarjouksen tehneet tarjoajat valitaan palveluntuottajiksi.

Tarjousten vertailuperusteena oli halvin hinta. Hintaa käytetään kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena, koska hankintayksikön näkemyksen mukaan palvelun laatu voidaan taata pakollisilla vaatimuksilla ja sopimusehdoilla.

Palveluntuottajat asetettiin etusijajärjestykseen halvimman vertailuhinnan perusteella. Vertailuhinta on ympärivuorokautisen palveluasumisen hinta (€/vrk). Halvimman hinnan antanut palveluntuottaja on etusijajärjestyksessä ensimmäinen, toiseksi halvimman hinnan antanut palveluntuottaja etusijajärjestyksessä toisena jne.

Mikäli kahdella tai useammalla tarjoajalla oli sama hinta, etusijajärjestys ratkaistiin arpomalla. Arvonta suoritettiin netistä löytyvällä arvontakoneella kahden todistajan läsnä ollessa ja arvonta nauhoitettiin.

Hyvinvointialuejohtaja

7.3.2025

Palvelu hankitaan siltä palveluntuottajalta, jonka palvelu vastaa asiakkaan lainsäädännön mukaisesti arvioituun palvelutarpeeseen parhaiten. Tässä yhteydessä tilaaja tutustuu huolellisesti kunkin palveluntuottajan tarjoaman palvelun sisältöön. Mikäli asiakkaan edellä kuvatun, lainsäädännön mukaisesti toteutetun palvelutarpeen arvioinnin perusteella tarpeeseen vastaavia, samanveroisia palveluntuottajia on useita, toteutetaan valinta etusijajärjestyksen mukaisesti.

Palveluntuottajia kohdellaan palvelun valinnassa tasapuolisesti ja syrjimättömästi.

Etusijajärjestys ja vertailuhinnat ovat hankintapäätöksen liitteenä (Liite 1: Etusijajärjestys ja vertailuhinnat Ikääntyneiden ympärivuorokautinen palveluasuminen)

Luokka 2: Ikääntyneiden yhteisöllinen asuminen: kotihoito yhteisöllisessä asumisessa

Dynaamisen järjestelyn sisällä julkaistiin rajoitettu tarjouspyyntö Sisäinen kilpailutus (DPS) Luokka 2: Ikääntyneiden yhteisöllinen asuminen: kotihoito yhteisöllisessä asumisessa 19.2.2025. Kaikilla luokkaan 2. Ikääntyneiden yhteisöllinen asuminen: kotihoito yhteisöllisessä asumisessa hyväksytyillä palveluntuottajilla oli mahdollisuus jättää tarjous asumispalveluyksiköittäin. Tarjouspyynnöllä oli huomioitu Kymenlaakson hyvinvointialueen päätöksen mukainen kattohinnoittelu.

Kattohinta Yhteisöllinen asuminen: Kotihoito yhteisöllisessä asumisessa:

Palveluluokka	Hinta €/vrk
Alle 21 h/kk	41,00 €/vrk
21-30 h/kk	54,15 €/vrk
31-40 h/kk	75,85 €/vrk
41-50 h/kk	97,50 €/vrk
Yli 50 h/kk	121,55 €/vrk

Tarjouspyyntö sisälsi viisi palveluluokkaa, joista kaikkia viittä oli tarjottava:

- Palveluluokka: alle 21 h/kk

Hyvinvointialuejohtaja

7.3.2025

- Palveluluokka: 21-30 h/kk
- Palveluluokka: 31-40 h/kk
- Palveluluokka: 41-50 h/kk
- Palveluluokka: yli 50 h/kk

Tarjouspyynnöstä sai esittää kysymyksiä 24.2.2025 klo 16:00 saakka ja kysymyksiin vastattiin 26.2. ja 27.2.2025.

Määräaikaan 2.3.2025 klo 23:55 mennessä tarjouspyyntöön saatiin yhteensä 11 tarjousta.

Kaikki tarjoajat vakuuttivat tarjotun asumispalveluyksikön täyttävän sille asetetut vaatimukset ja kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Kaikki tarjouspyynnön muut ehdot ja palvelua koskevat vaatimukset täyttävät tarjouspyynnön mukaiset tarjouksen tehneet tarjoajat valitaan palveluntuottajiksi.

Tarjousten vertailuperusteena oli kaikista palveluluokista yhteen laskettu halvin kokonaishinta (€/hoitovuorokausi). Hintaa käytetään kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena, koska hankintayksikön näkemyksen mukaan palvelun laatu voidaan taata pakollisilla vaatimuksilla ja sopimusehdoilla.

Palveluntuottajat asetetaan etusijajärjestykseen halvimman vertailuhinnan perusteella. Vertailuhinta muodostuu kaikkien palveluluokkien yhteen lasketusta kokonaishinnasta. Halvimman kokonaishinnan antanut palveluntuottaja on etusijajärjestyksessä ensimmäinen, toiseksi halvimman kokonaishinnan antanut palveluntuottaja etusijajärjestyksessä toisena jne.

Mikäli kahdella tai useammalla tarjoajalla oli sama hinta, etusijajärjestys ratkaistiin arpomalla. Arvonta suoritettiin netistä löytyvällä arvontakoneella kahden todistajan läsnä ollessa ja arvonta nauhoitettiin.

Palvelu hankitaan siltä palveluntuottajalta, jonka palvelu vastaa asiakkaan lainsäädännön mukaisesti arvioituun palvelutarpeeseen parhaiten. Tässä yhteydessä tilaaja tutustuu huolellisesti kunkin

Hyvinvointialuejohtaja

7.3.2025

palveluntuottajan tarjoaman palvelun sisältöön. Mikäli asiakkaan edellä kuvatun, lainsäädännön mukaisesti toteutetun palvelutarpeen arvioinnin perusteella tarpeeseen vastaavia, samanveroisia palveluntuottajia on useita, toteutetaan valinta etusijajärjestyksen mukaisesti.

Palveluntuottajia kohdellaan palvelun valinnassa tasapuolisesti ja syrjimättömästi.

Etusijajärjestys ja vertailuhinnat ovat hankintapäätöksen liitteenä (Liite 2: Etusijajärjestys ja vertailuhinnat Ikääntyneiden yhteisöllinen asuminen: kotihoito yhteisöllisessä asumisessa).

Hankinnan arvo ja sopimuskausi

Hankinnan arvonlisäveroton ennakoitu vuosiarvo on 72,6 miljoonaa euroa (alv 0 %).

Hankintajärjestelmän kesto on kaksi (2) vuotta.

Hankintajärjestelmää voidaan jatkaa aluehallituksen päätöksellä ja julkaisemalla uusi hankintailmoitus.

Sopimuskausi on 1.4.2025 - 31.12.2026.

Sopimuksella on huomioitu sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä säädetyn lain (612/2021) edellyttämät 3 luvun mukaiset palvelujen sopimusehtoihin, varautumiseen ja sopimuksen päättymiseen liittyvät vaatimukset.

Hankinnasta tehdään sopimuskumppaniksi valittujen palveluntuottajien kanssa kirjalliset hankintasopimukset, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman. Hankintasopimukset syntyvät ja tulevat sitovaksi vasta, kun tilaaja ja palveluntuottaja ovat allekirjoittaneet sopimukset.

Hankintasopimus voidaan solmia vain sellaisen palveluntarjoajan / asumisyksikön osalta, jolla on sopimusta allekirjoitettaessa:

- voimassa olevat lainsäädännön edellyttämät luvat / rekisteröinnit
 - palvelukuvauksen mukaiset tilat
-

Hyvinvointialuejohtaja

7.3.2025

- lainsäädännön edellyttämät henkilöstöresurssit

Lisäksi palveluntuottajan tulee täyttää muut tarjouspyynnöllä edellytetyt vaatimukset hankintasopimusta allekirjoitettaessa.

Rinnakkaisen tarjouspyynnön julkaiseminen

Hankintamenettelyn kuvauksen mukaan rinnakkainen tarjouspyyntö julkaistaan loka-marraskuussa 2025, ellei hankintayksiköllä ole erityisen painavaa syytä arvioida kattohintaa myös ennen loka-marraskuussa julkaistavaa tarjouspyyntöä.

Rinnakkaisen kilpailutuksen tarjouspyyntö lähetetään samaan hankintajärjestelmän luokkaan, joita aiempi, samaa kohdetta tarkoittava kilpailutus on koskenut. Kaikki kyseiseen luokkaan hyväksytyt palveluntuottajat voivat jättää tarjouksensa vastaamalla tarjouspyyntöön ja aiempaan tarjouspyyntöön tarjouksensa jättäneet voivat päivittää tarjoustaan. Mikäli hankintayksikkö julkaisee järjestelmässä sisäisen tarjouspyynnön muulloin kuin loka- marraskuussa 2025, hankintayksikkö käsittelee ennen tarjouspyynnön julkaisua saapuneet osallistumishakemukset.

Päätös

Kymenlaakson hyvinvointialueen aluehallitus teki 16.12.2024 päätöksen § 292 ikääntyneiden asumispalvelujen hankinnan käynnistämisestä. Aluehallitus valtuutti hyvinvointialuejohtajan tekemään järjestelmän sisäisten tarjouspyyntöjen hankintapäätökset. Päätökset annetaan tiedoksi aluehallitukselle.

Päätän hankkia ikääntyneiden asumispalvelut 1.4.2025 alkaen edellä esitetyn mukaisesti liitteissä 1 ja 2 esitettyjen palveluntuottajien kanssa. Sopimuskausi alkaa 1.4.2025 ja päättyy 31.12.2026.

Hankinnan arvonlisäveroton vuosiarvo on noin 72,6 miljoonaa euroa (alv 0 %).

Perustelut

Hankinnassa on huomioitu, että hankittavat palvelut ovat sisällöltään, laajuudeltaan ja määrälliseltä osuudeltaan sellaisia, että hyvinvointialue pystyy huolehtimaan kaikissa tilanteissa

Hyvinvointialuejohtaja

7.3.2025

järjestämisvastuunsa toteuttamisesta myös näiden palvelujen osalta kuten järjestämislain 12 § edellyttää.

Hankinnasta huolimatta hyvinvointialueella säilyy riittävä osaaminen, toimintakyky ja valmius vastata sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä ja asukkaidensa palvelutarpeen mukaisesta sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen saatavuudesta kaikissa tilanteissa, kuten järjestämislain 15 § edellyttää.

Sopimuksessa huomioidaan järjestämislain 8 §:ssä säädettyt vastuut ja palvelutoiminnan jatkuvuus sopimuksen voimassa ollessa ja sen päättyessä sekä mahdollisissa sopimuksen rikkomis- ja häiriötilanteissa, muissa häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa.

Päätösvallan peruste

Kymenlaakson hyvinvointialueen hallintosääntö § 75.
Aluehallitus 16.12.2024 § 292

Harri Hagman
Hyvinvointialuejohtaja

Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.

Lisätietojen antaja

Tulosaluejohtaja Mervi Takala p. 040 067 7570,
mervi.takala(at)kymenhva.fi ja hankinta-asiantuntija Viivi Ramu p.
040 610 8687, viivi.ramu(at)kymenhva.fi

Päätös nähtävillä

Kymenlaakson hyvinvointialueen internet-sivulla
7.3.2025

Otto-oikeusviranomainen

Aluehallitus

Tiedoksi

Leivo Eerika
Takala Mervi

Liitteet

Liite 1 Etusijajärjestys ja vertailuhinnat Ikääntyneiden ympärivuorokautinen palveluasuminen
Liite 2 Etusijajärjestys ja vertailuhinnat Ikääntyneiden yhteisöllinen asuminen kotihoito yhteisöllisessä asumisessa

Hyvinvointialuejohtaja

7.3.2025

 Annettu tiedoksi sähköisesti

Pvm: 7.3.2025

Vastaanottajat: Päätös annetaan tiedoksi asianosaisille Cloudia-järjestelmän kautta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Hankintaoikaisuohje ja muutoksenhaku

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

1. I Hankintaoikaisuohje

1.1. Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

1.2. Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä

Hyvinvointialuejohtaja

7.3.2025

lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

1.3. Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

1.4. Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kymenlaakson hyvinvointialue

Postiosoite, Keskuskatu 19, 48100 Kotka, kirjaamo

Käyntiosoite, Keskuskatu 19, Kotka

sähköpostiosoite: kirjaamo@kymenhva.fi

Puhelinnumero: 040 6296 630 tai 05 22051

Kirjaamo avoinna ma-pe klo 9.00-15.00

2. II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

2.1. Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

2.2. Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

2.3. Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

2.4. Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

2.5. Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

2.6. Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

2.7. Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Hyvinvointialuejohtaja

7.3.2025

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

2.8. Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinemaksulaissa (1455/2015) säädetään.

2.9. Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015), hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

2.10. Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

2.11. Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hyvinvointialuejohtaja

7.3.2025

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi
