

Toimialajohtaja

2.10.2026

D/9640/02.08.00.07/2026

500453_11 Uusia polkuja -hanke:**Hankintapäätös: Kehittämisprosessin mallinnus****Valmistelijat**

Paula Vainikka, Marjo Hyry, Pekka Lång

Selostus**Taustaa**

Uusia polkuja hanke on Kymenlaakson hyvinvointialueen (hankehallinnoija) ja kahden osatoteuttajan Etelä-Karjalan hyvinvointialue ja Kehitysvammaliitto yhteishanke. Hankkeen rahoitus tulee Euroopan sosiaalirahasto plus (ESR+), uudistuva ja Osaava Suomi 2021-2027-ohjelman teemasta Vammaisten henkilöiden oikeuksien vahvistaminen YK:n vammaissopimuksen mukaisesti (EURA 2021/207033/09).

Hankkeen tavoitteena on

- Hakea ratkaisuja vammaisten lasten ja heidän perheidensä palvelujen koordinaation, integraation ja vertaistuen vahvistamiseen.
- Etsiä uusia tapoja tuottaa vammaisille henkilöille tarkoitettua liikunnan tuen palvelun järjestämistä itsenäisyyttä tukevasti.
- Selvittää ja uudistaa vammaisten henkilöiden asumisen tuen ratkaisuja.

Hankittava palvelu

Hankinnan kohteena on asiantuntijapalvelu, jossa palveluntuottaja muodostaa kansallisesti skaalautuvan mallin sosiaalipalvelujen välisen yhteistyön kehittämisprosessin vaiheista ja tunnistaa kehitetyistä toimintamalleista skaalautuvat elementit.

Mallinnus perustuu Etelä-Karjalan hyvinvointialueen ja Kymenlaakson hyvinvointialueen kehittämistyön mallien tarkasteluun ja yhteensovittamiseen. Lopputuloksen tulee olla sovellettavissa myös muille hyvinvointialueille ja erilaisiin toimintaympäristöihin.

Toimialajohtaja

2.10.2026

Toimeksianto sisältää:

- tilaajan toimittamaan lähtöaineistoon perehtymisen
- erillisen haastattelun Etelä-Karjalan hyvinvointialueelle
- erillisen haastattelun Kymenlaakson hyvinvointialueelle
- haastatteluaineiston analysoinnin
- hyvinvointialueiden kehittämisprosessien yhteensovittamisen
- yhteisen kehittämisprosessin mallintamisen ja kirjallisen kuvaamisen
- mallin kansallisen sovellettavuuden ja soveltamisen reunaehtojen kuvaamisen
- toimintaympäristöjen kuvaamisen ja kehittämistyön vaiheiden visuaalisen mallintamisen
- mallin esittelyn molempien hyvinvointialueiden edustajille yhteisessä Teams-kokouksessa
- yhden muutoskierroksen hyvinvointialueiden kommenttien perusteella.

Toimeksiannon tuotoksina toimitetaan:

- työ- ja toteutussuunnitelma
- haastattelurunko ja yhteenveto haastattelujen keskeisistä havainnoista
- kirjallinen kuvaus yhteensovitetusta kehittämisprosessista
- visuaalinen prosessikuvaus
- kuvaus mallin kansallisesta sovellettavuudesta ja soveltamisen reunaehdoista
- käyttöönotto- ja hyödyntämisohje
- loppuesitys molempien hyvinvointialueiden edustajille

Kaikki sovitut työt toteutetaan etätyönä.

Toimeksianto alkaa kirjallisen tilauksen jälkeen ja päättyy viimeistään 31.12.2026

Hankintamenettely

Hankinta toteutetaan puitejärjestelyn (D/2665/02.08.00.03/2026) "Kymenlaakson hyvinvointialueen muutos- ja kehittämistyön asiantuntijapalvelun hankinta" sisäisenä kilpailutuksena. Hankinta kohdistuu 1. Projektin hallinta ja kehittäminen osa-alueeseen. Toimeksiannossa noudatetaan puitejärjestelyn ehtoja sekä tätä tarjouspyyntöä liitteineen.

Toimialajohtaja

2.10.2026

Tarjouspyyntö julkaistiin Cloudiassa 16.9.2026 kaikille puitesopimuksen osa-alueen toimittajille.

Tarjouspyyntöön sai esittää kysymyksiä 21.9.2026 klo 15.00 asti. Kysymyksiin vastattiin 22.9.2026.

Tarjouksen jättivät määräaikaan 25.9.2026 klo 12.00 mennessä:

- Gofore Lead Oy (1906590-4)
- KPMG Oy Ab (1805485-9)
- NHG Finland Oy (2195803-1)

KPMG Oy Ab:n tarjoukseen pyydettiin täsmennystä 30.9.2026 hintaliitteen osalta. Täsmennys saatiin 30.9.2026.

Kaikki tarjoukset täyttivät vähimmäisvaatimukset ja olivat mukana vertailussa. Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Hinnan enimmäispistemäärä on 50 pistettä ja laadun enimmäispistemäärä 50 pistettä.

Tarjoajien pisteet:

Tarjoaja	Vertailu-hinta	Hinta-pisteet	Laatu-pisteet	Kokonais-pisteet	Sija
KPMG Oy Ab	7 319,00 €	50	50	100	1
Gofore Lead Oy	7 719,80 €	47,4	47,2	95	2
NHG Finland Oy	9 964,00 €	36,7	50	87	3

Päätös

Päätän valita kehittämisprosessin mallinnusta koskevan asiantuntijapalvelun palveluntuottajaksi KPMG Oy Ab:n. Hankinnan laskennallinen enimmäisarvo on 9 159 euroa ilman arvonlisäveroa. Palvelu laskutetaan toteutuneen työn perusteella tarjouksen mukaisilla kiinteillä tuntihinnoilla.

Hankintapäätös ei muodosta tilausta. Toimeksianto syntyy, kun tilaaja toimittaa valitulle palveluntuottajalle kirjallisen tilauksen.

Laskutus tapahtuu toteutuneen ja hyväksytyn työn perusteella jälkikäteen. Laskulla tulee eritellä suoritettut työt, käytetyt

Toimialajohtaja

2.10.2026

työtunnit, asiantuntijaroolit ja laskutuksen perusteet. Maksuehto on 30 päivää netto hyväksyttävän laskun saapumisesta ja hyväksytystä toimituksesta.

Kustannukset kohdistuvat KP 50601 hankerahoitukseen

Perustelut

Kaikki määräaikaan mennessä saadut tarjoukset täyttivät tarjouspyynnössä asetetut vähimmäisvaatimukset ja otettiin mukaan tarjousvertailuun. Tarjousten valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus siten, että hinnan enimmäispistemäärä oli 50 pistettä ja laadun enimmäispistemäärä 50 pistettä.

Hintapisteet laskettiin tarjouspyynnössä ilmoitetulla kaavalla. Laatu arvioitiin tarjouspyynnön liitteen 1 mukaisesti kuudella osa-alueella: toimeksiannon ymmärtäminen ja lähestymistapa, työvaiheet, menetelmät ja haastattelut, aikataulu, vaiheistus ja välitavoitteet, resursointi ja seniori-juniori-työnjako, laadunvarmistus ja riskienhallinta sekä tuotokset, käyttöönottettavuus ja tiedonsiirto.

KPMG Oy Ab sai tarjousvertailussa suurimman kokonaispistemäärän, 100 pistettä. Gofore Lead Oy sai 95 pistettä ja NHG Finland Oy 87 pistettä. KPMG Oy Ab:n tarjous oli siten tarjouspyynnössä ilmoitettujen vertailuperusteiden mukaan kokonaistaloudellisesti edullisin.

Päätösvallan peruste

Kymenlaakson hyvinvointialueen hallintosääntö §29 ja §75
Kymenlaakson hyvinvointialueen hankintaohje
Kymenlaakson hyvinvointialueen talousarvion täytäntöönpano-ohje

Lauri Lehto
Toimialajohtaja

Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.

Lisätietojen antaja

muutostoimisto(at)kymenhva.fi

Toimialajohtaja

2.10.2026

Päätös nähtävillä

Kymenlaakson hyvinvointialueen internet-sivulla
2.10.2026

Tiedoksi

Vainikka Paula
Hyry Marjo
Niilo-Rämä Johanna
Taavitsainen Ninni
Muutostoimisto
Karri Vainio, KPMG Oy Ab
Gofore Lead Oy
Antti Alho, NHG Finland Oy

Toimialajohtaja

2.10.2026

Tiedoksiantaja: Paula Niemelä

 Annettu tiedoksi sähköisesti

Pvm: 2.10.2026

Vastaanottajat:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

1. Hankinto-oikaisuohje pienhankinta

1.1. Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

1.2. Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankinto-oikaisuvaatimus, joka toimitetaan sähköisenä asiakirjana, tulee toimittaa viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Muussa muodossa toimitettava (esimerkiksi paperinen) vaatimuskirjelmä on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Toimialajohtaja

2.10.2026

1.3 Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

1.4. Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

1.5. Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kymenlaakson hyvinvointialue

Postiosoite, Keskuskatu 19, 48100 Kotka, kirjaamo

Käyntiosoite, Keskuskatu 19, Kotka

sähköpostiosoite: kirjaamo@kymenhva.fi

Puhelinnumero: 040 6296 630 tai 05 22051

Kirjaamo avoinna ma-pe klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00

2. II Ohje hyvinvointialuelain mukaiseen oikaisuvaatimukseen

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

2.1. Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

2.2. Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kymenlaakson hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään määräajan

Toimialajohtaja

2.10.2026

viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

2.3. Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kymenlaakson hyvinvointialueen aluehallitus.

Yhteystiedot:

Kymenlaakson hyvinvointialue

Postiosoite, Keskuskatu 19, 48100 Kotka, kirjaamo

Käyntiosoite, Keskuskatu 19, Kotka

sähköpostiosoite: kirjaamo@kymenhva.fi

Puhelinnumero: 040 6296 630 tai 05 22051

Kirjaamo avoinna ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
