

Julkaisupvm 30.5.2023
Publicerat dtm

Lähetyspäivä 30.5.2023
Avsänd dtm

Tiedoksiannettu sähköpostilla
Tillkännagivits per e-post

Otteen oikeaksi todistaa
Utdragets riktighet bestyrkes

30.05.2023

Piritta Forsell
ma liikuntapalveluiden päällikkö

*** *Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu* ***

*** *Detta dokument har undertecknats elektroniskt* ***

3418/12.04.01.01/2022

Vireillepanija Liikuntapaikkamestari Pasi Liitiäinen

Asia

Kuntosalilaitteiden hankinta Urheiluhallille

Liikuntapalvelut on päättänyt hankkia Urheiluhallin kuntosalille uusia kuntosalilaitteita vuoden 2023 talousarvioon tätä tarkoitusta varatulla investointimäärärahalla.

Hankinta toteutettiin erillisellä kilpailutuksella kaupungin hankintaohjeiden mukaisesti. Hankintailmoitus julkaistiin 28.4.2023 Tarjouspalvelu.fi-portaalissa. Tarjousten valintaperusteena oli halvin hinta.

Määräaikaan 19.5.2023 klo 12.00 mennessä saatiin yksi (1) tarjous (tarjousten avausptk liitteenä).

Saatu tarjous täyttää kaikki hankintailmoituksella tarjoukselle, tarjoajalle ja tarjotulle tuotteelle esitetyt vähimmäisvaatimukset (tarjousten vertailutaulukko liitteenä).

Toimivallan peruste Hallintosäntö §67

Päätös Päättän, että kuntosalilaitteet hankitaan Omasali Oy:lta hintaan 26 171,00 euroa (alv 0%).

Anders Lindholm-Ahlefeldt
Vapaa-aikajohtaja**** Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu ****

Lisätietoja antaa: pasi.liitiainen(at)porvoo.fi

Jakelu Liikuntapalvelut, Ann-Sofi Hedenstam
Liikuntalaitokset, Max Roos
Elinvoimalautakunta
Tarjouksen jättäneet
Hankinnat, Tarja Juvonen

Liitteet

- Vertailutaulukko Urheiluhallin kuntosalin laitteet 19.5.2023
- Avausptk Urheiluhallin kuntosalin laitteet 19.5.2023
- 8 Pienhankinnat, hankintoaik. ja oikaisu

MUUTOKSENHAKUOHJE PIENHANKINTAA KOSKEVAAN PÄÄTÖKSEEN

Kansallisen kynnysarvon alittavat hankinnat

Kunnan viranomaisen pienhankintapäätökseen tyytymätön asianosainen voi tehdä päätöksestä hankintalain mukaisen hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen. Kunnan jäsen voi tehdä päätöksestä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia päätöksen tehneeltä viranomaiselta kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas taikka muu, jota asia koskee (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on päätöksen tehnyt viranhaltija.

Posti- ja käyntiosoite: Rihkamatori B, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kompassi(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 020 69 2250

Kirjaamon aukioloaika: ma - pe 9.00 -15.00

Hankinto-oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös tai muu ratkaisu, johon hankinto-oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laa ti jana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Porvoon kaupungin kirjaamosta palvelupiste Kompassista

Posti- ja käyntiosoite: Rihkamatori B, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kompassi(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 020 69 2250

Kirjaamon aukioloaika: ma - pe 9.00 -15.00

2 OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porvoon kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on lähetetty asianosaiselle tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisu vaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arki päivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Porvoon kaupunginhallitus tai Elinvoimalautakunta.

Posti- ja käyntiosoite: Rihkamatori B, 06100 Porvoo
Sähköpostiosoite: [kompassi\(at\)porvoo.fi](mailto:kompassi(at)porvoo.fi)
Puhelinnumero: 020 69 2250
Kirjaamon aukioloaika: ma - pe 9.00 -15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Porvoon kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Rihkamatori B, 06100 Porvoo
Sähköpostiosoite: kompassi(at)porvoo.fi
Puhelinnumero: 020 69 2250
Kirjaamon aukioloaika: ma - pe 9.00 -15.00