

Tämä on ote viranhaltijan päätöspöytäkirjasta, joka on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Päätöspöytäkirjan sähköisen allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tiedoksiantaja

Annina Ikonen
hankintasihteeri

Tiedoksiantaminen

Tämä ote on annettu tiedoksi sähköpostitse 11.4.2025.

Talousjohtaja, konsernipalvelujen toimialuejohtaja
970 Toimitilapalvelut11.04.2025
§ 5/2025**Hankinnan keskeyttämispäätös - 60-paikkainen ikääntyneiden
asumispalveluyksikkö Rantakylänkatu 12, Joensuu - Päätös Pohjois-Karjalan
hankintatoimen kilpailutukseen 529902**

3846/02.08.00.04/2024, § 5/2025

Hankintayksikkö Pohjois-Karjalan hyvinvointialue – Siun sote**Selostus asiasta****Hankinnan nimi**529902, 60-paikkainen ikääntyneiden asumispalveluyksikkö
Rantakylänkatu 12, Joensuu - Siun sote**Hankinnan kuvaus**

Pohjois-Karjalan hankintatoimi kilpailutti Pohjois-Karjalan hyvinvointialue Siun soten uuden 60-paikkaisen asumispalveluyksikön rakentamisesta osoitteeseen Rantakylänkatu 12, Joensuu, jonka tilaaja vuokraa pitkäaikaisella vuokrasopimuksella. Kyseessä on ikääntyneiden ympärivuorokautinen ja yhteisöllinen asuminen.

Hankintaan sisältyy Joensuun kaupungin Rantakylän alueelle rakennettavan 60-paikkaisen ikääntyneiden asumispalveluyksikön (ympäri vuorokautinen ja yhteisöllinen asuminen) toimitilainvestointi ja toteutus valmiiksi sisältäen mm. rakennuttamisen, suunnittelun, varsinaisen rakentamisen sekä ylläpidon (kunnossapito ja kiinteistönhoito) vuokra-aikana. Tilaaja sitoutuu vuokraamaan rakennuksen 10 vuodeksi + mahdollisuus jatkaa toistaiseksi voimassa olevana. Palveluntuottajana kohteessa on Pohjois-Karjalan hyvinvointialue Siun sote.

Urakan tulee täyttää Euroopan unionin suoraan velvoittavien säädösten, Suomen lakien ja asetusten sekä viranomaisten antamat määräykset mm. rakenteen osalta.

Hankintamalli on yhden (1) urakoitsijan sopimus, jossa tilaaja tulee tekemään hankinnan suoraan valitulta urakoitsijalta.

Hankinnan ennakoitu arvo on noin 7 500 000 euroa sis. alv. 0 %.

Ilmoitus julkaistu

8.10.2024 13:09:31

Saapuneiden tarjousten lukumäärä

Määräaikaan 22.11.2024 12:00:00 mennessä saapui 3 tarjousta.

Päätös

Päätöksenteon perusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan osuus on maks. 70 pistettä ja laadun osuus maks. 30 pistettä, yhteensä maks. 100 pistettä.

Talousjohtaja, konsernipalvelujen toimialuejohtaja
970 Toimitilapalvelut11.04.2025
§ 5/2025

Hinnan pisteiden laskentatapa: (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) *
maksimipisteet.

Laatupisteitä jaetaan seuraavasti:

Tarjousten laadullinen arviointi tehdään urakoitsijan tarjoukseensa
liittämän selvityksen perusteella. Laatuarvioinnissa annettavat
laatupisteet voi olla korkeintaan kolmekymmentä (30) pistettä.

Laatuarviointia koskevat perusteet on ilmoitettu tarjouspyynnön liitteessä
"Tila- ja arkkitehtisuunnitelmien pisteytys". Laatupisteet määrittää
liitteessä olevien perusteiden pohjalta tilaajan asettama
asiantuntijatyöryhmä.

Tarjousajan päätyttyä kävi ilmi, että hankintayksikkö ei ole osannut ottaa
hankinnan suunnitteluvaiheessa huomioon kaikkia hankintaan olennaisesti
vaikuttavia tekijöitä. Tästä johtuen hankintayksiköllä ei ole hankinnan tässä
vaiheessa muuta vaihtoehtoa kuin keskeyttää kilpailutus.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialue Siun sote on arvioinut keskeyttämisen
sytä hankintalain periaatteiden mukaisesti ja tullut siihen tulokseen, että
keskeyttäminen ei syrji tarjoajia.

Päätän, että hankinta uuden 60 -paikkaisen asumispalveluyksikön
rakentamisesta osoitteeseen Rantakylänkatu 12, Joensuu, jonka tilaaja
vuokraa pitkäaikaisella vuokrasopimuksella keskeytetään edellä mainituin
perustein.

Perustelut

Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) 125 §

Hankinta keskeytetään, koska hankintayksikkö ei ole osannut ottaa
hankinnan suunnitteluvaiheessa huomioon kaikkia hankintaan olennaisesti
vaikuttavia tekijöitä.

Lain, asetuksen tai hyvinvointialueen säännön kohta, johon päätös perustuu

Laki julkisista hankinnoista 1397/2016 4 luku 26 §
Laki julkisista hankinnoista 1397/2016 14 luku 125 §
Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen hallintosääntö 25 §
Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen hankintaohje (aluehallitus 21.12.2022 §
241)

Muutoksenhaku

Hankintaoikaisu ja valitus markkinaoikeuteen. Ohje on päätöksen liitteenä.

Talousjohtaja, konsernipalvelujen toimialuejohtaja
970 Toimitilapalvelut

11.04.2025
§ 5/2025

Allekirjoitus ja virka-asema

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

11.04.2025

Ismo Rouvinen
Talousjohtaja, konsernipalvelujen toimialuejohtaja

Lisätietojen antaja

Pohjois-Karjalan hankintatoimi, hankinta@jns.fi

Nähtävänäpito

Päätös on julkaistu Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen yleisessä tietoverkossa 11.04.2025(päätöksen liitteet sekä tarjousasian käsittelyä varten annetut selvitykset ja muut asiakirjat tulevat julkiseksi vasta, kun hankintasopimus asiassa on tehty (julkisuuslain 6 § 1 momentin 3 kohta)).

Jakelu

Asianosaiset
Palvelujohtaja, asumispalvelut, yhteisöllinen asuminen
Palvelupäällikkö, asumispalvelut, yhteisöllinen asuminen
Tilasuunnitteluasiantuntija
Toimitilajohtaja
Pohjois-Karjalan hankintatoimi
hankinnat@siunsote.fi

Talousjohtaja, konsernipalvelujen toimialuejohtaja
970 Toimitilapalvelut11.04.2025
§ 5/2025

HAKEMUSOSOITUS / HANKINTA-ASIAT

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallitus

Postiosoite: Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu
Käyntiosoite: Tikkamäentie 16, Joensuu, M-talo, 3. kerros.
Sähköpostiosoite: kirjaamo@siunsote.fi
Puhelinnumero: 013 330 8285 (puhelinaika: ti, ke ja to klo 10.00 – 14.30)
Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9 – 14.30

Talousjohtaja, konsernipalvelujen toimialuejohtaja
970 Toimitilapalvelut

11.04.2025
§ 5/2025

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sähköisenä asiointipalvelussa (vahva tunnistautuminen):
<https://miunpalvelut.fi/siunsote/oikaisuvaatimus>

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

OHJEET VALITUKSEN TEKEMISESTÄ MARKKINAOIKEUTEEN

Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa tässä laissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tekemä ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Talousjohtaja, konsernipalvelujen toimialuejohtaja
970 Toimitilapalvelut11.04.2025
§ 5/2025

Valitusaika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta. Jollei tällaista ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä:

- 1) 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2) kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Talousjohtaja, konsernipalvelujen toimialuejohtaja
970 Toimitilapalvelut11.04.2025
§ 5/2025

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnissä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomastoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain, hyvinvointialueesta annetun lain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään [tuomioistuinemaksulaissa \(1455/2015\)](#). Oikeudenkäyntimaksun suuruus markkinaoikeudessa on tuomioistuinemaksulain 2 §:n mukaan 2000 euroa. Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kirjaamoon:

Postiosoite: Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu
Käyntiosoite: Tikkamäentie 16, Joensuu, M-talo, 3. kerros

Talousjohtaja, konsernipalvelujen toimialuejohtaja
970 Toimitilapalvelut

11.04.2025
§ 5/2025

Sähköpostiosoite: kirjaamo@siunsote.fi
Puhelinnumero: 013 330 8285 (puhelinaika: ti, ke ja to klo 10.00–14.30)
Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9–14.30

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.