

Tarjousten vertailutaulukko - 526839 / Kirjallisuuden hankinta

Kirjallisuuden hankinta

	Max pisteet	Storia Oy		Suomen kirjastopalvelu Oy		Pisteiden laskentatapa
		Annettu tieto	Pisteet	Annettu tieto	Pisteet	
Vaativuudet kirjallisuusaineiston laajuudelle. Vuosittainen uutusuutuuksien määrä.						
Vuosittainen uutuuksien määrä suomenkielisessä kirjallisuusaineistossa tulee olla vähintään 4000 kpl. Ilmoittakaa tässä vuonna 2023 toteutunut suomenkielisten uutuuksien määrä.	20	6792 kpl	20,000	Liikesalaisuus	19,8027	Suhde suurimpaan
Vuosittainen uutuuksien määrä ruotsinkielisessä kirjallisuusaineistossa tulee olla vähintään 4000 kpl. Ilmoittakaa tässä vuonna 2023 toteutunut ruotsinkielisten uutuuksien määrä.	10	4665 kpl	10,000	Liikesalaisuus	8,62593	Suhde suurimpaan
Vuosittainen uutuuksien määrä englanninkielisestä kirjallisuusaineistossa tulee olla vähintään 4000 kpl. Ilmoittakaa tässä vuonna 2023 toteutunut englanninkielisten uutuuksien määrä.	15	5262 kpl	13,13311	Liikesalaisuus	15,000	Suhde suurimpaan
Vuosittainen uutuuksien määrä ranskankielisestä kirjallisuusaineistosta.		292 kpl		Liikesalaisuus		
Vuosittainen uutuuksien määrä venäjänkielisestä kirjallisuusaineistosta.		3915 kpl		Liikesalaisuus		
Vuosittainen uutuuksien määrä ukrainankielisestä kirjallisuusaineistosta.		343 kpl		Liikesalaisuus		
Vuosittainen uutuuksien määrä saksankielisestä kirjallisuusaineistosta.		312 kpl		Liikesalaisuus		
Vuosittainen uutuuksien määrä espanjankielisestä kirjallisuusaineistosta.		237 kpl		Liikesalaisuus		
Vuosittainen uutuuksien määrä italiansuomenkielisestä kirjallisuusaineistosta.		274 kpl		Liikesalaisuus		

		Storia Oy		Suomen kirjastopalvelu Oy		
	Max pisteet	Annettu tieto	Pisteet	Annettu tieto	Pisteet	Pisteiden laskentatapa
Vuosittainen uutuusnimekkeiden määrä vironkielisestä kirjallisuusaineistosta.		1489 kpl		Liikesalaisuus		
Tarjoajalla on tarjontaa lisäksi muilla aineistokieliillä. Näiden osalta tarjoajaa pyydetään antamaan tarjouksessaan selvitys millä muilla kielillä tarjontaa on sekä kappalemäärä / kieli.		Kyllä		Liikesalaisuus		
"Kyllä" -valintaan liittyvät kriteerit						
Tarjouksen liitteeksi on ladattava selvitys millä muilla kielillä tarjontaa on kpl/kieli.		Tarjonta kielittä in vuonna 2023.pdf		Liikesalaisuus		
Toimitusaika						
Toimitusaika suomenkieliselle kirjallisuusaineistolle korkeintaan 10 työpäivää (korkeintaan 10 työpäivätilauksesta tai jos kyse ennakkotilauksesta korkeintaan 10 työpäivää aineiston ilmestymisestä). Toimitusaika on pisteytetty.	20	6-9 työpäivää	10,000	Liikesalaisuus	0,000	10 työpäivää=0 6-9 työpäivää=10 max. 5 työpäivää=20
Toimitusaika ruotsinkieliselle ja muun kieliselle kirjallisuusaineistolle korkeintaan 15 työpäivää (korkeintaan 15 työpäivää tilauksesta tai jos kyse ennakkotilauksesta korkeintaan 15 työpäivää aineiston ilmestymisestä). Toimitusaika on pisteytetty.	10	11-14 työpäivää	5,000	Liikesalaisuus	0,000	15 työpäivää=0 11-14 työpäivää=5 max. 10 työpäivää=10
Tilaaminen						
Tätä sopimusta käyttää pääasiassa kirjastot. Myös tilaajien muut yksiköt käyttävät tätä sopimusta esim. ammattikirjallisuuden hankintaan. Toimittaja on velvollinen huomioimaan erityyppisten tilaajien tarpeet sekä toimintatavat.						

		Storia Oy		Suomen kirjastopalvelu Oy		
	Max pisteet	Annettu tieto	Pisteet	Annettu tieto	Pisteet	Pisteiden laskentatapa
<p>Kirjastot hankkivat aineiston pääasiassa ennakkotilauksina. Aineiston tulee olla valittavissa ja tilattavissa ja tilaukset tehdään OUTI-kirjastoille räätälöidyllä hankintaportaalilla. Tilaajan tulee voida tehdä aineiston valinta ja tilaus myös sähköpostitse ja toimittajan verkkokaupasta. Tilaaja (ei kirjastot) valitsee itselleen parhaan tavan. Toimittaja toimittaa tiedot tilattavasta aineistosta tilaajan ohjeiden mukaan maksutta. Tarjoaja/toimittaja sitoutuu kuvattuun toimintatapaan.</p>						
<p>Osa tilaajista (ei kirjastot) tekevät tilaukset sähköpostitse, tällöin käytäntö on seuraava: 1. Tilaaja kysyy sähköpostitse hinnan sekä mahdollisesti arvioidun toimitusajan ostettavalle aineistolle puitejärjestelyssä mukana olevilta toimittajilta. 2. Toimittaja toimittaa tiedot tilaajan sähköpostiin sovitusajassa, jos pystyy tarjoamaan tuotteet. 3. Tilaaja tekee tilauksen edullisimman tarjouksen antaneelta toimittajalta. Sähköpostitse kysytyn hinnan tulee olla sama kuin hinta olisi verkkokaupassa tai hankintaportaalista kautta tilatessa. Vastaukset tilaajan kyselyyn tulee antaa 24 tunnin aikana tilaajan lähettämästä hintakyselystä. Tilaaja hankkii aineiston edullisimman tarjouksen antaneelta toimittajalta. Mikäli vastauksia ei saada, tilaajalla on myös oikeus hankkia aineisto puitejärjestelyssä mukana olevien toimittajien ulkopuolelta, kolmannelta osapuolelta.</p>						
<p>Osa tilauksista tehdään toimittajan verkkokaupasta. Tilaaja valitsee ja tekee tilauksen tilaushetkellä halvimman hinnan antaneelta toimittajalta.</p>						
<p>Toimittajan tulee lähettää tilausvahvistus. Tilausvahvistuksessa tulee olla vähintään ostotilausnumero (tai muu tilaajan määrittämä tilausviite), arvioitu toimitusaika ja arvonlisäveroton hinta. Mahdollisista tarkennuksista sovitaan tilaajan ja toimittajan kesken.</p>						

	Max pisteet	Storia Oy		Suomen kirjastopalvelu Oy		Pisteiden laskentatapa
		Annettu tieto	Pisteet	Annettu tieto	Pisteet	
Toimittaja sitoutuu toimittamaan tilaajan pyytämän aineiston tilaajan järjestelmiin pyydettyssä muodossa maksutta, esim. hankintaportaaliin ja kirjastojärjestelmään.						
Toimittaja sitoutuu tarvittaessa tekemään yhteistyötä portaalin kehittäneen Woima Hosting Oy:n tai jonkin muun tilaajalle vastaavan järjestelmän toimittaneen toimijan kanssa tilaajan ohjeiden mukaan mm. tietojen siirtoon liittyvissä kysymyksissä.						
Toimittaja vastaa tuotetietojen ajantasaisuudesta.						
Toimittaja vastaa siitä, että sillä on kuvan ja tekstitiedostojen luovuttamiseen tekijänoikeuden omistajan lupa ja että tilaaja voi käyttää näitä ilman eri korvausta kirjastojärjestelmässään, Finna-asiakasliitymässä tai muissa mahdollisissa käyttöliitymissä, joiden kautta kirjasto tarjoaa aineistotietojaan asiakkaiden käytettäväksi sekä tiedotusmateriaalina kotisivuillaan.						
Mikäli toimittajan tulee tehdä muutoksia omaan järjestelmäänsä (esim. tiedonsiirron osalta) tarjouspyynnössä kuvatun tilaustoiminnan mahdollistamiseksi, toimittaja vastaa näiden muutosten toteuttamisesta ja tästä aiheutuneista kustannuksista.						
Käytössä on hankintaportaali, kaikki tiedonsiirto toimittajan järjestelmän ja tilaajan hankintaportaalin välillä tapahtuu HTTP REST-protokollalla.						
Käytössä on hankintaportaali, toimittajan tulee tuoda uutuustarjontansa tilaajan hankintaportaaliin tilaajan määrittelemässä aikataulussa ja tilaajan määrittelemällä tavalla nimettyinä MarcXML-muotoisina valikoimalistoina.						

	Max pisteet	Storia Oy		Suomen kirjastopalvelu Oy		Pisteiden laskentatapa
		Annettu tieto	Pisteet	Annettu tieto	Pisteet	
Käytössä on hankintaportaali, toimittajan järjestelmän tulee ottaa vastaan tilaajan hankintaportaalista tulevat tilaussanommat ja kuitata ne vastaanotetuksi hankintaportaaliin. Tilaussanommat hankintaportaalista toimittajalle menevät XML-tilaussanomamuodossa. Toimittajan tulee vastaanottaa myös muilla tavoin (sähköposti, verkkokauppa) lähetetyt tilaussanommat ja kuitata ne tilausvahvistuksella. Kirjastojen tekemistä verkkokauppaostoksista halutaan EDItX-sanoma.						
Toimittajan tulee tarjota järjestelmästäan reaaliaikaiset hintatiedot (ALV 0%) ja saatavuustiedot, jotka hankintaportaali käy kysymässä toimittajan järjestelmästä.						
Kaikki aineistotoimittajat siirtävät uutuuksilistansa tilaajalle tilaajan määrittelemällä tavalla. Tilaajalla on käytössä hankintaportaali, aineistotoimittajat siirtävät uutuuksilistansa hankintaportaaliin määritellyllä tavalla nimettyinä. Portaali yhdistää ne kokonaisuudeksi, jonka pohjalta valinnat tehdään.						
Valitsija (tilaaja) tarkastelee uutuuksilistaa ja tekee valinnat nimekkeittäin perustuen edullisimpaan hintaan. Tilaajan käytössä oleva hankintaportaali ohjaa tilauksen sille aineistotoimittajalle, joka tarjoaa nimekkeen edullisimmin.						
Kirjastot tilaavat myös kirjallisuutta, joita ei tarjota toimittajien uutuuksilistoilla. Näitä ovat esim. asiakkailta tulevat hankintaehdotukset. Tilaajalla on käytössään portaali, näissä tapauksissa kirjaston valitsija tekee portaalissa haun isbn-numeron perusteella, joka kohdistuu aineistotoimittajien järjestelmiin. Niistä saadaan paluuviestinä kirjan tiedot. Portaali ohjaa tilauksen edullisimmalle toimittajalle.						
Hyväksymällä tämän (vastaamalla 'Kyllä'), tarjoan ryhmään 1, Kirjallisuuden hankinta, sekä hyväksyn ja täytän tämän tarjouspyynnön soveltuvuusvaatimukset, kelpoisuusvaatimukset sekä kaikki tarjouspyynnön ja liitteiden muut ehdot.		Kyllä		Kyllä		

Ryhmän yleiset kriteerit

	Max pisteet	Storia Oy		Suomen kirjastopalvelu Oy		Pisteiden laskentatapa
		Annettu tieto	Pisteet	Annettu tieto	Pisteet	
Tilaajalla on oikeus irtisanoa hankintasopimus päättymään välittömästi, jos palveluntuottajaa/toimittajaa/urakoitsijaa tai tämän alihankkijaa rasittaa julkisia hankintoja koskevassa lainsäädännössä tarkoitettu pakollinen poissulkemisperuste tai julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 81 §:n 1 momentin 3-11 kohdissa tarkoitettu harkinnanvarainen poissulkemisperuste tai Euroopan unionin tai Yhdistyneiden kansakuntien (YK) kohdistama pakote taikka Suomen viranomaisten asettama pakote tai varojen jäädyttämispäätös, vaikka peruste olisi syntynyt vasta sopimussuhteen alkamisen jälkeen.						
Tarjoajan tulee varmistaa tilausjärjestelmien yhteensopivuus. Kumpikin osapuoli vastaa omalta osaltaan mahdollisista tilausjärjestelmien integroinnista aiheutuvista kustannuksista.						
Mahdollinen integraatio on toteutettava viipymättä hankintapäätöksen saatua lainvoiman. Kuitenkin ennen seuraavan ennakkotarjonnan alkua. Integraatio hyväksymistestataan, kun se on kokonaisuudessaan toteutettu. Sopimustoimittajan vaihtuessa tilauksia on voitava tehdä toimittajan verkkokaupasta heti sopimuskauden ensimmäisestä päivästä alkaen. Liittymän rakentamisessa ja/tai nykyisen integraation muutoksissa ovat mukana kirjastojärjestelmän toimittaja Koha-Suomi Oy ja hankintaportaalin ylläpitäjä Woima Hosting Oy sekä valittu /valitut toimittaja/toimittajat. Hyväksymistestaus tehdään tilaajien toimesta. Toimittaja on myös mukana hyväksymistestauksessa.						
Tilaajat tilaavat aineistoa toimittajan toimittamia valintalistoja hyödyntäen sähköpostilla, toimittajan verkkokaupassa tai hankintaportaalissa. Mikäli kirjasto joutuu tekemään tilauksia toimittajan verkkokaupassa, niin niistä halutaan EDItX-sanoma. Toimittaja sitoutuu mukauttamaan järjestelmänsä kulloinkin tilaajien käytössä olevien järjestelmien ominaisuuksien mukaiseksi siten, että toimittaja voi ottaa vastaan tilaussanomia järjestelmäintegraatorajapinnan välityksellä.						

	Max pisteet	Storia Oy		Suomen kirjastopalvelu Oy		Pisteiden laskentatapa
		Annettu tieto	Pisteet	Annettu tieto	Pisteet	
Kaikki aineistotoimittajat siirtävät uutuuslistansa tilaajalle tilaajan määrittelemällä tavalla.						
Toimittajan tulee toimittaa valikoimatarjonta tilaajalle myös esim. postin, sähköpostin ja oman verkkotietokannan välityksellä tilaajan ohjeiden mukaan. Verkkotietokannan välityksellä tapahtuvaan toimittamiseen pitää sisältyä tulostusmahdollisuus.						
Muovituspalvelu						
Tarjoajan on sitouduttava muovittamaan kaikki aineistot (myös erikoispintaiset ja muotoon leikatut), jos tilaaja niin haluaa. Kirjastot päättävät itsenäisesti muovituspalvelun tilaamisesta. Muovituksessa käytetään mattapintaista ympäristöystävällistä muovia. Muovin tulee olla allergisoimaton, myrkytön ja ftalaattivapaa. Muovituksen hinnan on sisällettävä kaikki mahdolliset kulut. Muovituksen vaatima työaika sisältyy vaadittuun toimitusaikaan.						
Tarjoajan on liitettävä tarjoukseen suomenkielinen tuoteseloste käytettävästä muovista. Tilaaja varaa oikeuden perustellusta syystä hylätä muovitukseen tarjotun materiaalin. Tällöin tilaaja ja toimittaja sopivat uuden tilaajan hyväksymän materiaalin.		Muovituspalvelun muovit Storia.pdf		Liikesalaisuus		
Kirjat muovitetaan yhtenäisellä muovilla (muovitusta ei saa jatkaa).						
Irtopaperikantiset kirjat pitää muovittaa kauttaaltaan liepeitä myöten.						
Tilaaja voi määrittää hankintaportalissa halutaanko kirja muovitettuna, portaali vertaa tällöin kokonaishinnan joko muovitettuna tai muovittamatta tilaajan valinnan mukaan.						
Toimittaja pystyy toteuttamaan kirjojen muovituspalvelun.						

	Max pisteet	Storia Oy		Suomen kirjastopalvelu Oy		Pisteiden laskentatapa
		Annettu tieto	Pisteet	Annettu tieto	Pisteet	
Tilaaja pidättää oikeuden päättää muovituspalvelun käytöstä. Raahen kaupunki muovittaa vuosittain pääsääntöisesti kirjastokirjat. Hankintayhteistyökumppanit muovittavat tarpeensa mukaisesti.						
Tarjoaja lataa liitteeksi erillisen selvityksen miten muovituspalvelu toteutetaan käytännössä tilaajan näkökulmasta.		MUOVITUSPALVELU PALVELUKUVAUS.pdf		Liikesalaisuus		
Vertailua varten muovituspalvelun hinta on ilmoitettava 1000 kirjalle. Yhden kirjan muovituspalvelun hinta on = ilmoitettu 1000 kirjan muovituksen hinta / 1000 riippumatta muovitettavien kirjojen määrästä. Halvimman hinnan ilmoittanut tarjoaja saa 25 p. Muiden pisteet lasketaan siten kuin tarjouspyynnön kohdassa - Päätöksenteon perusteet on määritelty.						
1000 kirjan muovituspalvelun hinta.	25	1100 €	22,72727	Liikesalaisuus	25,000	Suhde pienimpään
Tilattava aineisto						
Tilattava aineisto on aina saman hintaista riippumatta mitä tilausjärjestelmää tai tilaustapaa tilaaja käyttää.						
Toimittaja ei saa veloittaa erikseen tilaajan järjestelmiin tuotettavasta aineistoista tai sen välittämisestä.						
Toimittaja välittää kulloinkin tarjottavan aineiston valmiina tilauslistoina tilaajan ohjeiden mukaan. Toimittaja pyrkii myös toimittamaan aineistoa tilaajalta tulleen hankintapyynnön pohjalta.						
Toimittajan valikoimatarjonta on säännöllistä ja viikottain tapahtuvaa. Tilaajalla on vähintään kaksi viikkoa tilausaikaa siitä, kun kirjasto on saanut tilauslistat toimittajalta.						
Toimittaja toimittaa tilaajille uudesta, ilmestyvästä aineistosta kustantajien julkaisemia tuoteluetteloita niiden ilmestyttyä tilaajan ohjeiden mukaan.						

		Storia Oy		Suomen kirjastopalvelu Oy		
	Max pisteet	Annettu tieto	Pisteet	Annettu tieto	Pisteet	Pisteiden laskentatapa
Toimittaja vastaa toimittamiensa tuotetietojen ajantasaisuudesta ja ilmoittaa viipymättä tuotteet, jotka ovat loppuunmyytyjä tai joiden ilmestyminen on peruttu tai siirtynyt ja jääkö tilaus voimaan vai tarjotaanko tuotetta myöhemmin uudelleen.						
Tilaaja pidättää itsellään oikeuden tilata käytännöllisimmällä tavalla. Tilaaja edellyttää valitun toimittajan pystyvän ottamaan tilauksia vastaan suoraan esim. hankintaportalista ja toimittajan verkkokaupasta (joka tukee EDItX-sanomia) toimittajan käytössä olevaan toimivaan suomenkieliseen tilausjärjestelmään sekä puhelimitse ja sähköpostitse.						
Valikoimatarjonnan sisältö						
Valikoimatarjonta tulee lajitella vähintään ryhmiin: aikuisten ja lasten kauno- ja tietokirjallisuus, äänikirjat sekä nuotit. Valikoimatarjonnan tietosisällön lajitteluperusteet määritellään tarkemmin toimittajan kanssa.						
Tilajalle toimitettavasta tilattavissa olevan aineiston tiedoista ilmenee vähintään: - tuotetiedoista käy ilmi materiaali /aineistolaji - tiedoista käy ilmi ISBN, ISMN tai vastaava, mikäli sellainen on - tuotetiedoista käy ilmi sidosasu - tuotetiedoista käy ilmi hinta - kieli - YKL:n mukainen luokitus - tekijä - nimeke - kustantaja - painos - julkaisuvuosi - arvioitu ilmestymisaika						
Kansipalvelu						
Toimitetuissa tiedoissa on referaatti, mikäli se on saatavilla kustantajilta.						
Toimitetuissa tiedoissa on kansikuva, mikäli se on saatavissa kustantajalta.						
Uutuuslistat						

		Storia Oy		Suomen kirjastopalvelu Oy		
	Max pisteet	Annettu tieto	Pisteet	Annettu tieto	Pisteet	Pisteiden laskentatapa
Kotimaisen kirjallisuuden uutuuksilistat tulee toimittaa portaaliin tai tilaajan muuhun järjestelmään kerran viikossa sekä muiden kielien uutuuksilistat myöhemmin sovittavan aikataulun mukaan. Uutuusaineistot tuodaan portaaliin tai tilaajan muuhun järjestelmään, ryhmiteltyinä kolmeen eri uutuuksilistaan: aikuisten tietokirjallisuus, aikuisten kaunokirjallisuus ja lasten sekä nuorten kirjallisuus. Mikäli tilaajalla ei ole käytössä portaalia uutuuksilista tuodaan ed. mainituissa ryhmissä tilaajan ohjeiden mukaan ja tilaajan määrittelemässä muodossa.						
Uutuusaineiston tulee tulla tarjolle selkeinä kokonaisuuksina, kukin nimeke vain kerran uutuuksilista-aineistona. Kustakin nimekkeestä annetaan seuraavat tiedot: tekijä(t), nimeke, ISBN tai ISMN, julkaisuvuosi, kustantaja, arvioitu julkaisuaika, kieli, sidosasu (myös täsmennykset kuten esim. kurkistuskirja), sivumäärä, painos ja YKL-luokka.						
Kaikki aineistotoimittajat siirtävät uutuuksilistansa tilaajalle tilaajan ohjeiden mukaan.						
Ennakkolista						
Alalla vakiintuneen tavan mukaan kirjastot valitsevat suuren osan kotimaisten kustantajien julkaisuista ennakkoon. Ennakot valitaan keväisin (tulevan syksyn julkaisut) ja syksyisin (tulevan kevään julkaisut). Tilaaja ja toimittaja sopivat ennakkovalintalistojen aikatauluista hyvissä ajoin ennen kutakin ennakkovalintakautta. Ennakkolistojen tulee sisältää samat nimikekohtaiset tiedot kuin uutuuksilistojen.						
Ennakkolistojen tulee sisältää samat tiedot kuin uutuuksilistojen.						
Täydennys- ja teemalistat						

	Max pisteet	Storia Oy		Suomen kirjastopalvelu Oy		Pisteiden laskentatapa
		Annettu tieto	Pisteet	Annettu tieto	Pisteet	
Toimittaja voi tuoda oman aikataulunsa mukaan tilaajalle tiedoksi uutuustarjonnan lisäksi erilaisia täydennys- ja teemalistoja sekä painettujen erityismateriaalien kuten nuottien, partituurien ja karttojen valikoimalistoja. Nämä toimitetaan tilaajan ohjeiden mukaan.						
Verkkokauppa						
Toimittajan verkkokauppa tukee EDItX-sanomia.						
Verkkokauppa, josta tarjoajan tarjonta on selattavissa, tulee olla käytettävissä viimeistään sopimuskauden alkaessa. Tilaajan tulee saada toimittajan verkkokauppaan tarvittavat tunnukset sekä ajantasaiset tuotetiedot hintatietoineen maksutta.						
Tilaaja pystyy tarkistamaan nimekkeen saatavuuden verkkokaupasta.						
Vähimmäishakuominaisuudet verkkokaupan saatavuusselvityksessä ovat: materiaali/aineistolaji, ISBN tai ISMN tai vastaava, mikäli sellainen on, YKL:n mukainen luokitus, tekijä, nimeke, kustantaja ja julkaisuvuosi.						
Tarjoajan verkkokaupassa julkaistaan tilauslistoja vastaavat hankintalistat (kustantajien mahdollisia paperisia kuvastoja vastaavat hankintalistat).						
Tilausvaiheessa oltava nähtävillä myös sopimushinta.						
Tilaaja pystyy seuraamaan tilauskantaansa ja niiden toimitustilannetta ajantasaisesti verkkokaupasta.						
Lyhyt ja selkeä kuvaus tarjoajan verkkokaupasta, sen toiminnasta ja valikoimalaajuudesta. LIITÄ kuvaus tähän. Nimeä liite selvästi.		Liite Verkkopal velu Storia.pdf		Liikesalaisuus		

Vertailun yhteenveto

		Storia Oy		Suomen kirjastopalvelu Oy		
	Max pisteet	Annettu tieto	Pisteet	Annettu tieto	Pisteet	Pisteiden laskentatapa
Laatupisteet	100	80,86038	100,000	68,42863	84,626	Suhde suurimpaan
Kokonaishinta yhteensä	0	0,00 EUR		0,00 EUR		Suhde pienimpään
Kaikki pisteet yhteensä	100		100,000		84,626	
Sijoitus		1.		2.		
Valittu		Kyllä		Kyllä		

Muut ehdot

	Storia Oy	Suomen kirjastopalvelu Oy
	Annettu tieto	Annettu tieto
Tarjoajan kelpoisuus		
Tarjoajan tulee ladata tarjouksen liitteeksi todistukset tilaajavastuulain mukaisista yhteiskuntavelvoitteiden hoitamisesta. Todistuksiksi hyväksytään esimerkiksi tarjouspyynnön liite 1 Tarjoajan kelpoisuuslomake tai Vastuu Group Oy:n Luotettava kumppani - palvelun tilaajavastuuraportti.	Luotettava kumppani-r aportti 18.10.2024.pdf	Liikesalaisuus
Tarjoaja vakuuttaa, että siihen ei kohdistu Euroopan unionin, Yhdistyneiden kansakuntien (YK) kohdistama tai Suomen viranomaisten asettamia pakotteita tai varojen jäädyttämispäätöksiä.	Kyllä	Kyllä
Nimenkirjoitusoikeudesta (prokura) vastaava henkilö		
Tietue vastaus		
Nimi	Matias Sarkkinen	Anna Humalainen
Puhelinnumero	040 149 4799	0456791276
Sähköpostiosoite	matias.sarkkinen@storia.fi	anna.humalainen@kirjastopalvelu.fi
Sopimuksesta vastaava henkilö		
Tietue vastaus		
Nimi	Heli Hietanen	Anna Humalainen
Puhelinnumero	050 567 5779	0456791276
Sähköpostiosoite	heli.hietanen@storia.fi	anna.humalainen@kirjastopalvelu.fi
Toiminnasta vastaava henkilö		
Tietue vastaus		
Nimi	Jaana Koivula	Heini Pennanen
Puhelinnumero	0503121262	050 354 8280

	Storia Oy	Suomen kirjastopalvelu Oy
	Annettu tieto	Annettu tieto
Sähköpostiosoite	asiakaspalvelu@storia.fi	heini.pennanen@kirjastopalvelu.fi