

Hankintapäätös Wanhan Raahen brändityön asiantuntijatyöstä

133/02.08.00/2025

Asianosaiset

Digi- ja mainostoimisto Höyry
Dirty Agency Oy
Flatlight Creative Oy
Framtid Consulting Oy
Julius Oförsagd Company Oy
Kota Kollektiivi Oy
LINK Design and Development Oy
Mainostoimisto Groteski Oy
Muotoilutoimisto Siltanen Sandberg Oy
Peak Press Productions Oy
Pentagon Design Oy
Ramboll Finland Oy
Sweco Finland Oy
WTF Design Oy

Selostus asiasta

Raahen kaupunki/Raahen seudun kehitys pyysi osana käynnissä olevaa STORE-hanketta tarjousta Wanhan Raahen brändityöhön liittyvästä asiantuntijatyöstä, viestintäsuunnitelman laatimisesta sekä visuaalisen ilmeen suunnittelusta. Tarjouspyyntö julkaistiin 7.1.2025 Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalissa osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi>

Tarjouspyyntöön liittyvät kysymykset oli lähetettävä em. portalissa 14.1.2025 klo 12:00 mennessä, jonne myös vastaukset toimitettiin. Tarjoukset pyydettiin toimittamaan viimeistään 21.1.2025 klo 12:00.

Tarjouksensa määräaikaan mennessä jättivät: Digi- ja mainostoimisto Höyry, Dirty Agency Oy, Flatlight Creative Oy, Framtid Consulting Oy, Julius Oförsagd Company Oy, Kota Kollektiivi Oy, LINK Design and Development Oy, Mainostoimisto Groteski Oy, Muotoilutoimisto Siltanen Sandberg Oy, Peak Press Productions Oy, Pentagon Design Oy, Ramboll Finland Oy, Sweco Finland Oy, WTF Design Oy.

Toimittajaksi valitaan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehnyt tarjoaja (eniten pisteitä saanut). Mikäli kaksi tai

useampi tarjoaja saa saman pistemäärän, valitaan toimittajaksi eniten laatupisteitä saanut tarjoaja.

Tarjouksen valintaperuste ja vertailukriteerit: hinta 30 p., laatu 70 p. Tarjousten valintaperusteena oli tarjouksessa esitetyn työn kokonaistaloudellinen edullisuus. Laatukriteerien osuus on yht. 70 pistettä.

Laatupisteytys tapahtui seuraavasti: Alustava työohjelma 40 pistettä: Työohjelman arvioinnissa tarkasteltiin työohjelman toimenpiteiden vastaavuutta Tilaaajan työlle asettamiin tavoitteisiin ja sisältöön, jotka oli mainittu tarjouspyynnössä.

Työohjelman arviointia varten pyydettiin kuvaamaan työn organisointi ja toteutus sisältäen vaiheet, aikataulut, kokonaistyöaika, analyysi- ja työmenetelmät ja välineet, eri tahojen osallistaminen ja viestintä, työn dokumentointi ja tulosten esittely sekä seuranta ja riskeihin varautuminen.

Tarjoajalla oli myös mahdollisuus esittää sisältöön muokkauksia oman näkemyksensä mukaan. Lopullinen työn toteutus tarkennetaan valitun tarjoajan kanssa.

Asiantuntijan osaaminen ja referenssit 30 pistettä: Nimetyn asiantuntijan tai asiantuntijoiden osaamisen arvioinnissa painotettiin matkailukohteen brändityön ja matkailumarkkinoinnin sekä viestinnän ja visuaalisen ilmeen suunnittelun osaamista. Näiden lisäksi tarjoajia pyydettiin esittämään näyttöjä aikaisemmista vastaavan tyyppisistä bränditöistä sekä visuaalisista toteutuksista (2-3 kpl). Pisteytyksessä korostettiin viimeaikaisimpia referenssejä (max. 5 vuotta vanhoja). Mikäli tarjoukseen sisältyi useita asiantuntijoita/alihankkijoita, pyydettiin esittämään kumppanin tiedot ja CV jokaisen henkilön osalta sekä kunkin asiantuntijan työpanoksen osuus kokonaistyöajasta prosentteina.

Hankintalain 79 §:n 1 momentin 1 kohdan mukaan hankintayksikön on ennen tarjousten valintaa tarkistettava, että tarjous on hankintailmoituksessa ja hankinta-asiakirjoissa asetettujen vaatimusten, ehtojen ja perusteiden mukainen.

Hankintalain 74 §:n 1 momentissa säädetään, että tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava tarjouskilpailusta. Hankintalain esitöissä todetaan, että oikeuskäytännössä on vakiintuneesti katsottu tarjoajien tasapuolisen kohtelun vaatimuksen sekä yleisten sopimusoikeudellisten periaatteiden edellyttävän tarjousten olevan tarjouspyynnön mukaisia. Hankintayksikön tulee siten hylätä sellaiset tarjoukset, jotka eivät vastaa tarjouspyynnön vaatimuksia.

Tarjouspyynnöllä edellytettiin, että brändityön tuotoksen valmistumisen, esittelemisen, hyväksyttämisen ja julkistamisen ehdoton takaraja on 31.10.2025. Tässä on huomioitava myös päätöksentekoon liittyvät aikataulut, valitusajat yms.

Seuraavien Tarjoajien tarjoukset todettiin tarjouspyynnön vastaisiksi ja jätetään huomioimatta tarjousten vertailussa: Framtid Consulting Oy, Mainostoimisto Groteski Oy, Pentagon Design Oy.

Perustelut:

Framtid Consulting Oy: Tarjouksessa on esitetty omia tarjouksen kokonaishintaan liittyviä ehtoja.

Mainostoimisto Groteski Oy: Tarjouksessa esitetty kesto työn toteutukselle ylittää tarjouspyynnössä ilmoitetun ajan.

Pentagon Design Oy: Tarjouksessa on esitetty omia tarjouksen kokonaishintaan liittyviä ehtoja.

Sovelletut oikeusohjeet

Hallintosääntö § 32

Päätös

Todetaan Framtid Consulting Oy:n, Mainostoimisto Groteski Oy:n ja Pentagon Design Oy:n tarjoukset tarjouspyynnön vastaisiksi ja jätetään ne huomioimatta tarjousten vertailussa.

Valitaan toimittajaksi Tarjoajalle ja tarjoukselle asetetut ehdot täyttävistä toimittajien tarjouksista kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättänyt Kota Kollektiivi Oy.

Todetaan, että valitun toimittajan kanssa laaditaan kirjallinen sopimus, kun päätös on saanut lainvoiman. Sopimus on sitova,

kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Sopimukseen sisältyy lisähankintamahdollisuuksia. Tilaaja pidättää itsellään oikeuden tilata tarvittaessa lisää asiantuntijatyöpäiviä sopimuksen ehdoin. Mahdolliset lisähankinnat ajoittuvat 12 kk hankintapäätöksestä.

Allekirjoitus

Pitkänen Pasi
Kehitysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksianto

Asianosaiset
Kehittämislautakunta
Kehittämislautakunnan puheenjohtaja
Hankintapalvelut

Oikaisuvaatimusohje hankintalain 25 §:n mukaisissa, kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa (pienhankinnat)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja/viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankinto-oikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen.

Hankinto-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Oikaisuvaatimuksen/Hankintaoikaisun toimitusosoite

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Raahen kaupunki
Kehittämislautakunta
PL 62
Rantakatu 50
92100 Raahen
kirjaamo@raahe.fi

Raahen kaupungin kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.