

## Huputetut telineet julkisivun maalaukseen

55/02.08.00/2026

Asianosaiset

Telinekataja Oy

Selostus asiasta

Raahen kaupunki on pyytänyt tarjouksia huputettuiden telineiden vuokraamisesta Ruiskuhuoneen julkisivun maalaamiseen. Työn ajankohta on 1.4.2026-31.5.2026 välinen aika.

Lisäksi hintaa kysyttiin optiona mahdollisille lisäkuukausille. Annetun hinnan tuli sisältää telineiden asennuksen, purkamisen, käytön ko. ajalle, lakisäateisen telinetarkastuksen sekä kaikki mitä tarjoaja haluaa tilaajalta laskuttaa.

Hankinta suoritettiin avointa menettelyä käyttäen. Tarjouspyyntö julkaistiin 10.3.2026 ja tarjoukset pyydettiin toimittamaan 17.3.2026 klo 12.00 mennessä.

Määräaikaan mennessä saapui yksi (1) tarjous. Tarjouksensa jätti Telinekataja Oy.

Tarjoaja täyttää tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset ja tarjous on tarjouspyynnön mukainen. Sopimustoimittajan valintaperuste on tarjoajalle ja tarjoukselle asetetut ehdot täyttävistä toimittajien tarjouksista hinnaltaan edullisin.

Asiakohdan hankinnalle on tehty yritysvaikutusten arviointi. Hankinnalla on positiivisia yritysvaikutuksia. Hankintaan on talousarviossa varattu määrärahat kustannuspaikalle 5176 / 672.

Sovelletut oikeusohjeet

Hallintosääntö § 32

Päätös

Valitaan pyöräkoneen huputettujen telineiden toimittajaksi tarjoajalle ja tarjoukselle asetetut ehdot täyttävistä toimittajien tarjouksista ainoan tarjouksen jättänyt Telinekataja Oy.

Allekirjoitus

Vimpari Jarkko

Tekninen johtaja

*Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.*

Tiedoksianto

Asianosaiset  
Hankintapalvelut  
Tilahallinta  
Varikon toimistosihteerit  
Rakennetun ympäristön lautakunta  
Rakennetun ympäristön lautakunnan puheenjohtaja  
Kaupunginhallituksen puheenjohtaja  
Kaupunginjohtaja

### **Oikaisuvaatimusohje hankintalain 25 §:n mukaisissa, kansalliset kynnsarvot alittavissa hankinnoissa (pienhankinnat)**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksilöltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

### **Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle**

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja/viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

### **Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Oikaisuvaatimuksen/Hankintaoikaisun toimitusosoite**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

**Tekninen johtaja**

18.03.2026

§ 30/2026

---

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Raahen kaupunki

Rakennetun ympäristön lautakunta

PL 62

Rantakatu 50

92100 Raahе

[kirjaamo@raahe.fi](mailto:kirjaamo@raahe.fi)

Raahen kaupungin kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.