



Järjestyksenvalvontapalvelujen hankinta 1.6.2026-31.5.2030

Kaupungin turvallisuuspalvelujen tuottaja ei ole käytännössä voinut tarjota järjestyksenvalvontapalveluja tilaisuuksiin, joihin vaaditaan enemmän kuin kaksi järjestyksenvalvojaa. Yhteisymmärryksessä turvallisuuspalvelujen tuottajan kanssa laajemmat järjestyksenvalvontapalvelut on päätetty hankkia erikseen.

Järjestyksenvalvontapalvelut ovat hankintalain liitteen E mukaisia erityisiä palveluita, joissa kynnsarvo on 300 000 euroa (alv 0 %) ja kaupungin hankintaohjeen mukainen suoramarkintaraja on 100 000 euroa (alv 0 %). Tarjousta on pyydetty Jusa Team Oy:ltä, jota kaupungin yleinen kulttuuritoimi on aikaisemmin käyttänyt eri tilaisuuksien ja festivaalien järjestyksenvalvontaan.

Hankinnan ennakoitu arvo sopimuskaudelle on enintään 90 000 euroa (alv 0 %).

Jusa Team Oy on 17.4.2026 jättänyt tarjouksen. Tarjoaja on toimittanut hyväksyttävät tilaajavastuudokumentit. Tarjous oli tarjouspyynnön mukainen. Yleinen kulttuuritoimi on arvioinut tarjoushintojen olevan yleisen hintatason mukaiset.

Päätös Päätän valita Lohjan kaupungin järjestyksenvalvontapalvelujen (enemmän kuin kaksi järjestyksenvalvojaa) tuottajaksi ajalle 1.6.2026-31.5.2030 Jusa Team Oy:n 17.4.2026 päivätyn tarjouksen mukaisesti.

Päätösoikeusperuste

Hallintosääntö 27.2 § 1 mom. 2 kohta

Allekirjoitus ja nimenselvennys

Juha-Pekka Lehmus
Sivistysjohtaja

****Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Lohjan kaupungin asianhallintajärjestelmässä.****

Tiedoksi hankinnat@lohja.fi
Kulttuurituottaja Sara Ertek
Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Merja Lonkainen

Hankintapalvelut antaa päätöksen tiedoksi tarjoajalle.

Päätöksen nähtävilläolo ja tiedoksianto

Päätös on viety nähtäväksi 29.04.2026 yleiseen tietoverkkoon osoitteessa lohja.fi.

Tiedoksiantaja

Sonja Pohjanvirta, hankinta-asiantuntija



HANKINTAOIKAISUOHJE/OIKAISUVAATIMUSOHJE

Hankinta, yleinen, alle kynnyksarvon sekä hankinnat, joihin ei sovelleta hankintalakia.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Kuntalain (410/2015) 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen voi asianosaisen lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Hankintaoikaisuvaatimuksen/oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen/oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua tai tehtävä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Lain sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa (13/2003, muutettu 924/2010) 19 §:n mukaan asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Kunnan jäsenen on tehtävä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisua/oikaisuvaatimusta koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta tai oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.



Toimitusosoite

Hankinta- ja palvelusvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Lohjan Kaupunginhallitus / Kirjaamo

PL 71, 08101 LOHJA

käyntiosoite: Karstuntie 4, 08100 Lohja

sähköposti: kirjaamo(at)lohja.fi

Suomi.fi Suomi.fi/Viestit/Lohjan kaupunki/Kirjaamo (salattu yhteys)

Virastoaika: ma-ke 8.00–16.00, to 8.00-15.00, pe ja aattopäivinä 8.00–14.00.