

## Ulkoilureittisuunnitelman laatiminen

404/02.08.00/2024

Asianosaiset

Konsulttitoimisto Metodi Oy  
WSP Finland Oy

Selostus asiasta

Raahen kaupungin hankintapalvelut on pyytänyt tarjouksia ulkoilureittisuunnitelman laatimisesta ja siihen liittyvistä selvityksistä.

Hankinta suoritettiin avointa menettelyä käyttäen. Tarjouspyyntö julkaistiin 6.5.2024, tarjoukset pyydettiin toimittamaan 22.5.2024 klo 12.00 mennessä.

Määräaikaan mennessä saapui kaksi (2) tarjousta, tarjouksensa jättivät: Konsulttitoimisto Metodi Oy ja WSP Finland Oy.

Molemmat tarjoajat täyttävät tarjoajalle asetetut kelpoisuusvaatimukset, ja tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaiset.

Toimittajan valintaperuste on tarjoajalle ja tarjoukselle asetetut ehdot täyttävistä toimittajien tarjouksista kokonaistaloudellisesti edullisin seuraavasti: hinta 50 p. ja laatu 50 p.

Laatupisteytyksessä huomioitiin avainhenkilöiden kokemus vastaavista suunnittelutöistä, 30p., työohjelma, max. 20p.

Arviointiryhmä pisteytti työohjelman kiinnittäen erityistä huomiota työn selkeään toteutukseen ja aikatauluun selvityksineen, vaikutusten arvioineen ja neuvotteluineen sekä osa-alueiden kuvaukseen ja hankinnan kohteen vaatimusten toteuttamiseen.

Asiakohdan hankinnalle on tehty yritysvaikutusten arviointi. Hankinnalla on positiivisia yritysvaikutuksia.

Hankintaan on varattu talousarviossa määrärahat kustannuspaikalle 8050.4202

Sovelletut oikeusohjeet

Hallintosääntö § 30

Tekninen johtaja

29.05.2024

§ 69/2024

Päätös

Valitaan ulkoilureittisuunnitelman ja siihen liittyvien selvitysten laatijaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättänyt WSP Finland Oy.

Tilaaaja pidättää oikeuden valita joko koko kokonaisuuden, eli molemmat alueet sisältävän suunnittelun, tai mikäli hankintaan varatut määrärahat eivät riitä koko kokonaisuuden hankintaan, tilaaaja valitsee vain toisen alueen suunnittelun.

Valitun toimittajan kanssa laaditaan kirjallinen sopimus, kun päätös on saanut lainvoiman. Sopimus on sitova, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Valtuutetaan liikuntapalvelupäällikkö allekirjoittamaan sopimus.

Allekirjoitus

Vimpari Jarkko  
Tekninen johtaja

*Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Raahen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.*

Tiedoksianto

Asianosaiset  
Liikuntapalvelupäällikkö  
Hankintapalvelut  
Rakennetun ympäristön lautakunta  
Rakennetun ympäristön lautakunnan puheenjohtaja  
Kaupunginhallituksen puheenjohtaja  
Kaupunginjohtaja

### **Oikaisuvaatimusohje hankintalain 25 §:n mukaisissa, kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa (pienhankinnat)**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinta-oikaisu).

---

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksilöltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### **Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle**

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

**Oikaisuvaatimuksen/Hankintaoikaisun toimitusosoite**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Raahen kaupunki

Rakennetun ympäristön lautakunta

PL 62

Rantakatu 50

92100 Raahen

[kirjaamo@raahe.fi](mailto:kirjaamo@raahe.fi)

Raahen kaupungin kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

**Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.